

COLEGIUL NAȚIONAL „GRIGORE GHICA” DOROHOI

Str. Grigore Ghica, nr. 41

telefon: 0231 613 464; fax: 0231 611 958

e-mail: grigore_ghicavv@yahoo.com



Nr. 1126 din 07.10.2019

**REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI
FUNCȚIONARE
AL COLEGIULUI NAȚIONAL „GRIGORE GHICA”**

Director,

Prof. Otilia-Mariana PUIU

Dezbătut CP 25.09.2019

Aprobat CA 01.10.2019

2.1.2 Personalul administrativ ori tehnic nu este autorizat să aplice o sancțiune, dar are dreptul să pună în discuție comportamentul unui elev.

2.1.3 Dacă un elev este de părere că a fost sancționat în mod nedrept, el poate face o obiecție pentru luarea unei decizii de către diriginte, conducerea școlii etc.

2.1.4 Măsuri disciplinare pot fi considerate, printre altele:

- recuperarea lecțiilor pierdute
- curățarea mizeriei făcute
- munca de întreținere a curățeniei obligatorie
- avertisment/mustrare
- exmatriculare din școală.

2.1.5 În ceea ce privește stabilirea unei măsuri disciplinare, trebuie să existe o relație de proporționalitate între cauza care a dus la stabilirea măsurii și severitatea măsurii. Evaluarea acesteia rămâne la latitudinea conducerii școlii.

2.1.6 Elevul care împiedică desfășurarea în bune condiții a orei, ori o întrerupe, este sancționat conform ROF, art.95.

2.2 Exmatricularea și mutarea disciplinară

Un elev este luat în discuție pentru exmatriculare:

2.2.1 dacă reprezintă o amenințare pentru siguranța celorlalți elevi și/sau a personalului școlii.

2.2.2 are un comportament de intimidare, discriminare ori jignitor

2.2.3 sustrage bunurile altor persoane

2.2.4 aduce daune ori distruge bunurile altor persoane

2.2.5 recurge la utilizarea de droguri sau deținerea de alcool ș.a.m.d.

2.2.6 aprinde artificii, ori are la el artificii (este aplicabil și dacă se află în împrejurimile școlii)

2.2.7 are asupra lui arme și/sau face uz de arme.

2.2.8 acumulează numărul de absențe nemotivate prevăzute în regulamentul școlar pentru exmatriculare.

2.3 Procedura de exmatriculare se va face în conformitate cu legislația în vigoare

Niciun elev nu va fi exmatriculat fără audierea elevului în cauză și a părinților acestuia.

Articolul 3: Utilizarea computerului/internetului

Computerele puse la dispoziția elevilor în școală trebuie să fie utilizate în mod corespunzător. Alături de utilizarea corespunzătoare a computerelor, acestea fiind în inventarul

școlii (hardware), se aplică și prevederea ca software-ul pus la dispoziția elevilor trebuie să fie utilizat cu aceeași atenție.

3.1 Acțiunile elevilor cu intenția de a prejudicia ori de a distruge bunurile puse la dispoziție de școală, ori de a șterge datele din programe, ori de a modifica setările standard sunt strict interzise.

3.2 Se vor lua măsuri împotriva elevilor care nu respectă această prevedere. Costurile pentru recuperarea programului/costurile salariale vor fi suportate de către respectivul elev ori, după caz de către părinții/tutorii acestuia.

3.3 Nu este permisă utilizarea numelui școlii, ori a unei prescurtări a numelui școlii, ori a unei indicații cu referire la aceasta ca nume de domeniu al unui website care să implice o referință clară în legătură cu școala.

3.4 Școala va apela la mijloace juridice pentru a pune capăt abuzului și utilizării ilegale a numelui școlii. În școală se vor stabili măsuri interne împotriva elevilor care nu respectă această prevedere.

3.5 Școala va lua măsuri împotriva celor care vor folosi cuvinte ori imagini pe computerele școlii, ori pe internet care jignesc angajații școlii ori care aduc daune imaginii acestora.

3.6 Elevii pot utiliza gratuit computerele școlii menționate în cele de mai sus pentru culegerea de informații de pe internet, necesare studiului.

3.7 Nu este permisă utilizarea accesului la internet de pe computerele școlii pentru alte scopuri decât culegerea de informații necesare studiilor.

Articolul 4: Siguranța online

4.1 Utilizarea telefoanelor mobile/altor dispozitive

4.1.1 Utilizarea de către elevi a telefonului în timpul programului școlar se va face doar cu acordul și la solicitarea profesorului pentru îndeplinirea unor sarcini, activități educaționale ;

4.1.2 Utilizarea de către elevi a telefonului pentru a fotografia spațiul școlar, sala de clasă sau incinta școlii se va face doar cu acordul unui cadru didactic;

4.1.3 În timpul programului școlar, elevii își vor păstra telefonul închis, depus într-un rastez aflat în fața clasei;

4.1.4 Elevii nu au voie să acceseze rețeaua wi-fi a școlii cu telefonul mobil; acest lucru se poate realiza doar cu ajutorul computerelor din școală - în laboratoarele de informatică, în sălile de clasă cu table interactive sau în amfiteatrul școlii, atunci când este cazul;

4.1.5 Se interzice categoric elevilor să acceseze conținuturi ilegale, materiale pornografice sau să posteze materiale care pot periclita demnitatea unei persoane sau a instituției;

4.1.6 În cazul utilizării inadecvate a telefonului, acesta poate fi oprit de cadrul didactic care a constatat neregulile în utilizarea acestuia ;

4.1.7 Înainte de a fi predat profesorului, telefonul se va închide pentru protejarea datelor; și returnat la sfârșitul orei;

4.1.8 Periodic, profesorii vor fi informați prin intermediul Consiliilor profesionale/cursuri de formare/ședințe de lucru în cadrul comisiilor/activități de diseminare cu privire la noutățile legate de siguranța on-line/utilizarea telefoanelor/internetului, după cum urmează:

- Informare privind utilizarea imaginii elevului, a postării imaginii acestora pe site-urile de socializare (cadru legal) și reamintirea semnării acordului de către orice părinte;
- Informare privind protecția datelor sensibile ale școlii și a celor personale prin crearea/reînnoirea parolelor;
- Informare privind utilizarea telefoanelor/dispozitivelor detașabile și obligativitatea scanării fiecărui dispozitiv înaintea folosirii lui;
- Informare privind utilizarea telefoanelor ținând cont de reglementările în vigoare din ROFUIP și din ROF;
- Informare privind procedurile de gestionare a incidentelor în cazul infectării cu viruși, dacă este cazul, pentru calculatoarele școlii;
- Utilizarea calculatoarelor din clase și laboratorul doar în scopuri educative;
- Recomandări privind găsirea de resurse pe site-urile oficiale privind siguranța on-line și desfășurarea de activități anuale cu elevii.

4.1.9 Periodic, elevii vor fi informați de către cadrele didactice și profesorii diriginți cu privire la regulile de utilizare a telefoanelor mobile/internetului;

4.1.10 În cadrul ședințelor cu părinții, la începutul sau pe parcursul anului școlar, se vor realiza informări cu privire la regulile de utilizare a telefonului mobil/internetului;

Sancțiunile aplicate în cazul nerespectării regulilor de utilizare a telefoanelor mobile, vor fi, după cum urmează :

- avertisment
- informarea părinților
- diminuarea notei la purtare .

Articolul 5: Înregistrarea incidentelor

(Vor fi luate în considerare prevederile legii referitoare la protecția datelor personale)

5.1 Vor fi înregistrate toate incidentele care se produc în școală ori în vecinătatea acesteia. Sunt definite drept incidente: toate comportamentele care pot avea urmări juridice penale, așa cum se prevede prin codul penal.

5.2 Pentru fiecare incident se vor menționa măsurile corespunzătoare, precum și sancțiunile. Aceste măsuri și sancțiuni sunt înregistrate în protocolul incidentelor din școală. Acest protocol va servi în cadrul inspecțiilor din școală și poate fi regăsit pe site-ul de internet al școlii.

5.3 În cazul unor incidente, așa cum sunt menționate acestea în articolul 4.1, se va realiza și o raportare, iar informații despre elev și incident vor fi transmise și schimbate între poliție, jandarmerie și, eventual, școlile implicate.